

# SISTEMA DE JORNADAS – AABBS PARTICIPANTES

## ACESSAR O SISTEMA

1. Acessar o site da **FENABB** ([www.fenabb.org.br](http://www.fenabb.org.br));
2. Clicar no ícone **ENTRAR** no canto superior direito da página:



3. Digitar o Login e Senha anteriormente utilizados para acesso à Área Restrita;
4. Após o acesso, clicar na barra azul escuro, na opção **Sistema de Jornadas**:



5. Após o acesso, escolher a opção **GEREV**, depois **Jornadas Esportivas** onde será mostrada a jornada para a qual a AABB estiver cadastrada.

## INCLUIR ATLETAS NAS EQUIPES

1. Após acessar a jornada esportiva, clicar na modalidade em que deseja incluir o atleta:

A captura de tela mostra a interface de inclusão de atletas. No topo, há um botão "Voltar" e o contexto "[ Capinzal - SC ] - JEMAB / 2019 [ Capinzal - SC ]". Abaixo, há uma seção "Modalidades" com vários botões de ação. O botão "CADASTRAR ATLETAS RESERVAS" (Limite de 20 Atletas por AABB) está destacado em verde. Abaixo dele, há uma tabela com as seguintes colunas: MODALIDADE, SÉRIE, TIME, NAÍPE, Quantidade, Efetivos e Comunitários. Uma seta azul aponta para a primeira linha da tabela, que é "FUTEBOL MINICAMPO".

MODALIDADE	SÉRIE	TIME	NAÍPE	Quantidade	Efetivos	Comunitários
✓ FUTEBOL MINICAMPO			Masculino	14 atleta(s)	4	10
✓ FUTEBOL MINICAMPO	SUPERMASTER		Masculino	13 atleta(s)	2	11
✓ FUTEBOL MINICAMPO	ADULTO		Masculino	13 atleta(s)	0	13
✓ FUTSAL	LIVRE		Masculino	11 atleta(s)	1	10
✓ GENERAL	LIVRE		Misto	2 atleta(s)	0	2
✓ DOMINO	LIVRE		Misto	2 atleta(s)	0	2
✓ SINUCA	LIVRE		Masculino	1 atleta(s)	0	1

2. Para a inclusão do atleta, já dentro da modalidade, seguir os procedimentos abaixo:

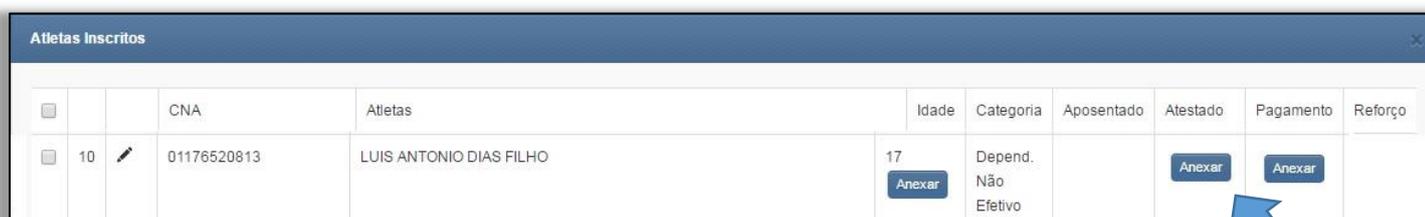


#### PROCEDIMENTOS:

- ✓ - Você deverá escolher se o Atleta é reforço, Sim ou Não, caso seja “Não”, será pesquisado o Atleta somente na AABB, caso seja “Sim”, será pesquisado em todas as AABBs;
- ✓ Ao iniciar a digitação do nome do Atleta começará a ser apresentado os CNAs, escolher o nome na lista, **Obs: Caso não apareça o nome do atleta (desde que cadastrado e homologado no CNA), a afiliada deverá entrar em contato com a FENABB.**
- ✓ Informar também se é Atleta ou Técnico;
- ✓ Após informar todos os dados, clicar em no botão Incluir, assim será listado o Atleta na listagem dos Atletas Inscritos, nesta listagem será possível verificar se existem Pendências, quando houver, o mesmo estará em Vermelho.
- ✓ Referente a Imagem 3, você poderá Visualizar as informações do Atleta, clicando no ícone em formato de “Lápis”.

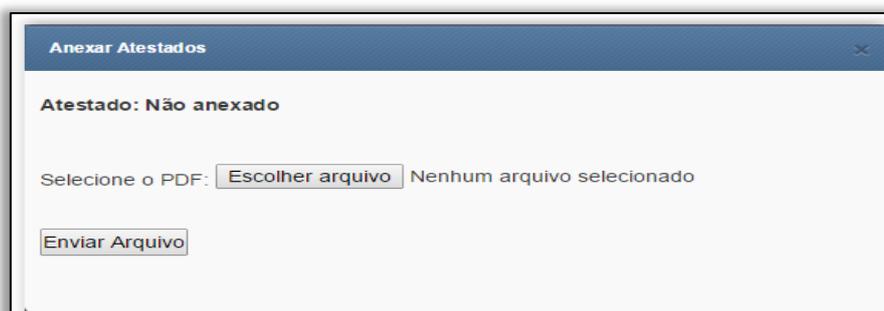
#### ANEXAR ATESTADO, COMPROVANTE DE PAGAMENTO E AUTORIZAÇÃO DE MENORES

1. Para cada atleta será visualizado dois botões, para ANEXAR o Atestado, Comprovante de Pagamento e Autorização de Menores:



<input type="checkbox"/>		CNA	Atletas	Idade	Categoria	Aposentado	Atestado	Pagamento	Reforço
<input type="checkbox"/>	10	01176520813	LUIS ANTONIO DIAS FILHO	17	Depend. Não Efetivo		Anexar	Anexar	

2. Clicando na coluna do documento que será inserido, seguir os procedimentos abaixo:



## PROCEDIMENTOS:

- ✓ Clicar em **Escolher o Arquivo** para procurar o **PDF (somente será aceito documentos neste formato)** referente ao Atestado do atleta, tamanho máximo de **2MB** por PDF e é possível enviar somente um PDF por vez.
- ✓ Clicar em Enviar Arquivo
- ✓ Após anexar qualquer um dos documentos PDF, o botão ficará na cor “Laranja”, isso significa que o documento foi anexado e está aguardando a FENABB ou CESABB aprovar o mesmo.
- ✓ Após a aprovação o botão ficará na cor “Verde”.
- ✓ Atenção: caso o botão fique “Vermelho”, significa que o Anexo não foi aprovado, devendo anexar outro arquivo ou substituir o atleta.

## RELATÓRIOS

1. Os relatórios disponibilizados pelo sistema ficam disponíveis nos campos abaixo:



The screenshot shows a web application interface for managing athletes. At the top, there is a header with the text "[ Capinzal - SC ] - JEMAD / 2019 [ Capinzal - SC ]". Below the header, the word "Modalidades" is displayed. A horizontal menu contains several buttons: "Editar o Dirigente" (orange), "Atletas Homologados (Todos)" (blue), "Atletas Cadastrados na Jornada" (blue), "Imprimir Atletas e Modalidades" (blue), "Imprimir Atletas com Pendencias" (blue), "Excluir Atletas" (blue), and "Tabela dos Jogos" (blue). A red rectangular box highlights this menu area, and a blue arrow points to the "Tabela dos Jogos" button. Below the menu, there is a green button labeled "CADASTRAR ATLETAS RESERVAS" with the text "(Limite de 20 Atletas por AAB)" next to it. At the bottom, there is a table with the following data:

MODALIDADE	CATEGORIA	SÉRIE	TIME	NAIPE	Quantidade	Efetivos	Comunitários
FUTEBOL MINICAMPO	MASTER			Masculino	14 atleta(s)	4	10